

## **COD DE ETICĂ ȘI CONDUITĂ PROFESIONALĂ**

### **Dispoziții generale**

Prezentul Cod de Etică și Conduită Profesională definește valorile, principiile și normele de conduită profesională pe care personalul Imperial Development SRL trebuie să le respecte și să le aplice în activitatea desfășurată în cadrul organizației, în concordanță cu valorile și obiectivele societății.

### **Misiune**

Misiunea Imperial Development SRL este aceea de a crea împreună cu clienții și colaboratorii noștri un parteneriat pe termen lung în domeniul furnizării de energie electrică prin asigurarea de servicii la standarde înalte, în condiții de siguranță, permanență, accesibilitate și sustenabilitate.

### **Viziune**

Viziunea Imperial Development SRL este de a se dezvolta în domeniul furnizării energiei electrice la nivel național.

### **Valori și principii**

Codul de Etică și Conduită Profesională al Imperial Development SRL cuprinde valorile care au fost și vor continua să fie viabile pentru succesul viitor al organizației. Acestea sunt următoarele:

#### **1. Responsabilitate socială**

Imperial Development SRL va dezvolta o cultură a responsabilității sociale bazată pe etică în afaceri, respect pentru consumator, grija față de mediul înconjurător, transparență față de autoritățile publice, integritate și investiții în comunitate.

Serviciile Imperial Development SRL sunt orientate spre îndeplinirea tuturor cerințelor și așteptărilor juste ale clienților.

Imperial Development SRL caută în permanență să răspundă cerințelor clienților prin apropierea față de aceștia, profesionalism, dorința de inovație și prețul accesibil.

Totodată, mediul înconjurător, protejarea sa, responsabilitatea față de comunitate și dezvoltarea durabilă sunt importante pentru societatea noastră.

Imperial Development SRL este preocupată constant de creșterea nivelului implicării angajaților și reprezentanților săi, în domeniul responsabilității sociale.

#### **2. Integritatea**

Integritatea, ca valoare asumată atât de un individ cât și de o organizație, înseamnă consistența dintre acțiuni, valori, principii și reguli de drept. În mediul de afaceri, o organizație este considerată integră dacă informează corect opinia publică și părțile interesate cu privire la acțiunile sale, respectând principiul transparenței, dacă își respectă promisiunile, fiind consecventă și predictibilă, și dacă își asumă responsabilitatea deciziilor și acțiunilor sale.

Imperial Development SRL și personalul său formează un colectiv cu o conduită corectă și onestă, care dă dovadă de consistență între acțiuni, valori, principii și reguli de drept.

#### **3. Loialitatea**

Personalul Imperial Development SRL este devotat organizației, clienților săi și comunității/societății în vederea îndeplinirii obiectivelor asumate.

#### **4. Responsabilitatea**

Personalul Imperial Development SRL își respectă obligațiile și își asumă răspunderea pentru propriile acțiuni.

#### **5. Obiectivitate**

Imperial Development SRL și personalul său se caracterizează prin imparțialitate și nu permit ca raționamentul profesional să fie influențat de prejudecăți, conflicte de interese sau alți factori de influență nedoriți care pot să intervină pe parcursul desfășurării activității profesionale.

#### **6. Transparență**

Imperial Development SRL și personalul său se află într-un dialog deschis și constructiv, cu toate părțile interesate, dialog bazat pe respect și profesionalism.

#### **7. Nediscriminare**

Imperial Development SRL, personalul său, precum și partenerii săi nu vor avea atitudini discriminatorii față de nimeni, indiferent de rasă, sex, religie, orientare sexuală, apartenență politică sau de alte criterii ce pot sta la baza discriminării.

## **8. Concurență loială**

Imperial Development SRL și personalul său se vor comporta în mod respectuos, integru și onest în relațiile cu competitorii, asigurând astfel o concurență loială și echitabilă în domeniul propriu de activitate.

## **9. Respect**

Personalul Imperial Development SRL va da dovadă de respect în interacțiunile cu alte persoane, atât în cadrul activităților lor profesionale cât și în viața lor personală.

### **Norme de conduită**

#### **1. Dispoziții generale**

1.1. Normele de conduită se aplică în mod obligatoriu personalului Imperial Development SRL de la toate nivelurile ierarhice din structura organizatorică, cât și personalului detașat sau delegat în cadrul societății.

1.2. Întreg personalul Imperial Development SRL trebuie să cunoască, să-și însușească și să acționeze în conformitate cu prevederile acestui Cod de Etică și Conduită Profesională.

#### **2. Conformitatea**

2.1. Imperial Development SRL își desfășoară activitatea cu respectarea legilor, actelor normative și de reglementare din România.

2.2. Personalul Imperial Development SRL are obligația ca, prin actele și faptele sale, să respecte reglementările din domeniul de activitate, regulamentele interne și să acționeze pentru punerea în aplicare a dispozițiilor legale, în conformitate cu atribuțiile care îi revin, cu respectarea eticii profesionale.

2.3. Personalul Imperial Development SRL trebuie să respecte și să aplice principiile prezentului Cod de Etică și Conduită Profesională.

2.4. Personalul Imperial Development SRL trebuie să respecte dispozițiile interne, cu condiția ca acestea să nu fie contrare legii, bunelor practici și standardelor pe care Imperial Development SRL s-a angajat să le respecte.

2.5. Personalul Imperial Development SRL trebuie să acționeze astfel încât să nu fie afectată imaginea Imperial Development SRL

2.6. Managementul Imperial Development SRL trebuie să respecte valorile și politicile companiei și să coordoneze activitatea societății în conformitate cu acestea.

#### **3. Informarea corectă**

3.1. Personalul Imperial Development SRL informează corect și complet publicul cu privire la toate serviciile sale.

3.2. Personalul Imperial Development SRL este atent la nevoile reale ale clienților și oferă soluții competitive atât pentru necesitățile prezente, cât și pentru cele viitoare ale acestora, fără a afecta însă concurența loială.

3.3. Imperial Development SRL asigură dreptul la dialog partenerilor, clienților și altor părți interesate.

#### **4. Concurența loială**

4.1. Imperial Development SRL se angajează să nu participe la:

- Practici concertate de tipul cartelurilor sau înțelegerile cu competitorii;
- Înțelegeri care limitează relațiile cu furnizorii sau clienții;

#### **5. Evitarea conflictelor de interese**

5.1. Personalul Imperial Development SRL nu trebuie să se angajeze direct ori indirect în relații de afaceri cu operatorii economici, persoane fizice sau juridice, care ar afecta îndeplinirea corectă, cinstită și cu conștiințozitate a îndatoririlor de serviciu.

5.2. Personalul Imperial Development SRL nu trebuie să se lase influențat de interesele personale, inclusiv cele cunoscute ale soțului/soției, ascendenților, descendenților, rudelor de până la gradul IV sau terților și nici de presiunile de orice fel, în îndeplinirea atribuțiilor de serviciu.

5.4. Personalul Imperial Development SRL trebuie să evite orice implicare directă sau indirectă în orice fel de activități, asocieri sau investiții care influențează sau pot influența deciziile individuale ale personalului companiei, atunci când acesta acționează în interesul Imperial Development SRL

5.5. Personalul Imperial Development SRL trebuie să se abțină de la orice conflict de interese.

#### **6. Protejarea activelor organizației**

6.1. Personalul Imperial Development SRL are obligația să protejeze activele și resursele organizației și să prevină deteriorarea, vandalizarea sau utilizarea incorectă și/sau neautorizată a acestora.

6.2. Orice risipă, folosire incorectă sau neautorizată, distrugere sau furt al bunurilor din proprietatea organizației, trebuie comunicate imediat nivelului ierarhic superior.

6.3. La încetarea contractului individual de muncă, personalul are obligația de a returna ceea ce aparține de drept organizației, inclusiv documente (atât în format fizic cât și în format electronic).

6.4. Proprietatea intelectuală a organizației va fi protejată de către personalul său.

## **7. Egalitatea și diversitatea**

7.1. Imperial Development SRL respectă și garantează tratamentul egal și nediscriminatoriu în relația cu personalul, partenerii, colaboratorii și clienții săi.

7.2. În exercitarea funcției, personalul Imperial Development SRL are obligația de a avea un comportament profesionist, precum și de a asigura transparența, imparțialitatea și eficacitatea necesare pentru a câștiga și a menține încrederea partenerilor, colaboratorilor și clienților săi. Este deasemenea obligat să asigure egalitatea de tratament și să se abțină de la acte de discriminare pe criterii de naționalitate, sex, origine, rasă, etnie, handicap, vârstă, religie sau convingeri politice.

## **8. Confidențialitatea**

8.1. Imperial Development SRL și personalul său convin ca, pe toată durata contractului de muncă și după încetarea acestuia, să nu transmită date sau informații de care au luat cunoștință în timpul executării contractului, în condițiile stabilite prin regulamentele interne și/sau contractele individuale de munca. Excepția de la această regulă o constituie doar sesizările faptelor ce contravin legii, depuse la autoritățile competente.

8.2. Este interzisă dezvăluirea informațiilor obținute pe parcursul derulării activității profesionale care ar putea fi utilizate pentru a afecta concurența loială.

8.3. Personalul trebuie să respecte confidențialitatea informațiilor dobândite în timpul activităților profesionale și să nu le divulge în interes personal, direct sau indirect unei terțe părți. Aceste informații sunt proprietatea Imperial Development SRL și nu pot fi divulgate în afara organizației.

8.4. Obligația respectării confidențialității se menține chiar și după încheierea relației profesionale dintre personalul companiei și Imperial Development SRL, în conformitate cu legislația în vigoare și prevederile contractului individual de muncă, acolo unde este cazul.

8.5. Imperial Development SRL garantează confidențialitatea informațiilor de care dispune, iar prelucrarea acestora se realizează prin metode care asigură transparență maximă pentru părțile interesate și care nu permit accesul terților. Nu se vor transmite datele clienților către terțe părți, cu excepțiile prevăzute de legislația în vigoare.

## **9. Transparența**

9.1. Organizația recunoaște rolul fundamental al mijloacelor de informare și realizează o comunicare transparentă către public, prin toate mediile de comunicare. În raport cu societatea civilă, personalul Imperial Development SRL acționează în baza principiilor transparenței, respectului, precum și a grijii pentru imaginea societății.

9.2. Informațiile oferite de Imperial Development SRL sunt explicite, exacte, transparente și complete din punctul de vedere al conținutului, astfel încât să permită celor cărora le sunt adresate luarea unor decizii în deplină cunoștință.

9.3. Informațiile cu caracter general se regăsesc pe site-ul [www.imperialdevelopment.ro](http://www.imperialdevelopment.ro).

## **Clauze specifice**

### **10. Relația cu personalul**

10.1. Personalul Imperial Development SRL trebuie să se comporte într-un mod civilizat, să manifeste respect în relațiile cu superiorii, colegii, subordonații, cât și cu clienții organizației, în vederea desfășurării activităților zilnice într-un climat favorabil.

10.2. Imperial Development SRL trebuie să asigure un mediu propice lucrului în echipă și să promoveze în mod activ valorile prezentului Cod de Etică și Conduită Profesională.

10.3. Personalul Imperial Development SRL trebuie să promoveze, în cadrul serviciului, relații bazate pe responsabilitate, respect reciproc, colaborare și sprijin profesional.

10.4. Managementul Imperial Development SRL trebuie să fie un model de comportament etic și să promoveze un climat organizațional în care valorile, politicile și standardele de etica ale organizației să fie cunoscute și respectate.

10.5. Deciziile cu privire la angajare și promovare trebuie să se ia exclusiv în avantajul organizației, pe baza evaluării pregătirii profesionale, a realizărilor și a conduitei individuale a candidatului, cu respectarea legislației în vigoare.

10.6. Imperial Development SRL trebuie să ofere un tratament echitabil întreg personalului său și trebuie să asigure acestuia sprijin pentru îmbunătățirea pregătirii profesionale și formare profesională continuă.

10.7. Atunci când există o divergență de opinii sau o disensiune între doi sau mai mulți membri ai personalului Imperial Development SRL, este indicat ca persoanele implicate să analizeze problema și să o rezolve pe cale amiabilă.

10.8. Atunci când situația nu se poate remedia pe cale amiabilă de către părțile implicate, cazul este transmis Managementului, care va media situația.

#### **11. Relația cu autoritățile**

11.1. Prin personalul său, Imperial Development SRL asigură relații de colaborare cu autoritățile precum și cu alte entități, bazate pe principii de corectitudine și transparență, fără a compromite independența și obiectivele economice ale organizației și cu respectarea principiilor de comportament și valorilor acestui Cod de Etică și Conduită Profesională.

#### **12. Relația cu partenerii de afaceri**

12.1. Imperial Development SRL, prin personalul său, promovează concurența deschisă și cinstită, cu derularea de relații contractuale în mod onest și legal.

12.2. Imperial Development SRL își bazează relațiile cu partenerii și clienții pe practici legale, eficiente și corecte, construind relații pe termen lung, demonstrându-și valoarea și integritatea.

12.3. Imperial Development SRL abordează o atitudine obiectivă în raport cu problemele de interes ale partenerilor și clienților săi.

#### **13. Implementarea Codului de Etică și Conduită Profesională**

13.1. Prevederile prezentului Cod de Etică și Conduită Profesională se aduc la cunoștința personalului, acest Cod fiind parte a acordului pe care angajatul îl are cu Imperial Development SRL, independent de natura juridică a acestuia.

13.2. Imperial Development SRL va publica prezentul Cod pe pagina proprie de internet la adresa [www.imperialdevelopment.ro](http://www.imperialdevelopment.ro).

#### **14. Răspundere și sancțiuni**

14.1. Nerespectarea Codului de Etică și Conduită Profesională este considerată abatere disciplinară și se sancționează conform prevederilor legale și reglementărilor interne în vigoare.

14.2. În cazul în care există sesizări din interiorul sau din afara organizației cu privire la încălcarea prevederilor prezentului Cod de Etică și Conduită Profesională de către personalul organizației, vor fi efectuate cercetări administrative, conform legislației în vigoare.

14.3. Respectarea dispozițiilor prezentului Cod de Etică și Conduită Profesională este o condiție obligatorie pentru întreg personalul Imperial Development SRL, inclusiv pentru personalul delegat sau detașat în cadrul organizației.

14.4. Prezentul Cod de Etică și Conduită Profesională intră în vigoare de la data aprobării sale.

14.5. Dispozițiile prezentului Cod de Etică și Conduită Profesională se completează cu prevederile aplicabile din actele normative în vigoare.

#### **Imperial Development SRL**

Administrator

Lucian MIHAL

